

ПОГОДЖЕНО

Уповноважена особа з питань  
запобігання та виявлення корупції



I.O.Захарченко

ЗАТВЕРДЖЕНО

наказом Головного управління  
Держпродспоживслужби в  
Чернігівській області

30.12. 2016 року № 476

### ПЛАН

заходів Головного управління Держпродспоживслужби в Чернігівській області щодо запобігання корупції на 2017 рік

№ з/п	Найменування заходу	Термін виконання	Відповідальні виконавці
I. Завдання і заходи з виконання Державної програми щодо реалізації засад державної антикорупційної політики в Україні (Антикорупційної стратегії) на 2015-2017 роки, затвердженої постановою Кабінету Міністрів України від 29 квітня 2015 року № 265			
1.1. Забезпечення доброчесності на публічній службі (розділ II додатка 2 до Програми)			
1.1.1.	Забезпечення якісного добору і розстановки кадрів на засадах неупередженого конкурсного відбору відповідно до вимог законів України «Про державну службу», «Про запобігання корупції» та за результатами проведення спеціальної перевірки осіб, які претендують на зайняття посад, пов'язаних із виконанням функцій держави	Упродовж року	Сектор управління персоналом
1.1.2.	Організація підвищення кваліфікації державних службовців за професійними програмами, а також участь у проведенні занять з перепідготовки та підвищення кваліфікації державних службовців, до посадових обов'язків яких належить здійснення заходів з контролю за дотриманням антикорупційного законодавства, з	За планом Нацдержслужби України	Сектор управління персоналом, Уповноважена особа з питань запобігання та виявлення корупції, Керівники структурних підрозділів

	питань запобігання та виявлення корупції, етичної поведінки та врегулювання конфлікту інтересів		
1.1.3.	Проведення службових розслідувань з метою виявлення причин та умов, що призвели до вчинення корупційного правопорушення або невиконання вимог антикорупційного законодавства, відповідно до Порядку проведення службового розслідування стосовно осіб, уповноважених на виконання функцій держави або місцевого самоврядування, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 13 червня 2000 року № 950	У разі виявлення таких фактів	Уповноважена особа з питань запобігання та виявлення корупції, Керівники структурних підрозділів
1.1.4.	Ведення обліку працівників Головного управління Держпродспоживслужби, притягнутих до відповідальності за вчинення корупційних правопорушень	Упродовж року	Уповноважена особа з питань запобігання та виявлення корупції
1.1.5.	Інформування правоохоронних органів у разі виявлення фактів, що можуть свідчити про вчинення корупційних правопорушень працівниками Головного управління Держпродспоживслужби, а також ознак правопорушення за результатами перевірок декларацій про майно, доходи, витрати і зобов'язання фінансового характеру	У разі виявлення таких фактів	Сектор управління персоналом, Уповноважена особа з питань запобігання та виявлення корупції
1.2. Поліпшення умов доступу фізичних, юридичних осіб та об'єднань громадян без статусу юридичної особи до інформації про діяльність Головного управління Держпродспоживслужби (розділ II додатка 2 до Програми)			
1.2.1.	Забезпечення процедури інформаційної підтримки веб-сайту Головного управління Держпродспоживслужби, його регулярного наповнення	Упродовж року	Керівники структурних підрозділів

	інформаційними матеріалами з актуальних питань основних напрямів діяльності Головного управління Держпродспоживслужби		
1.2.2.	Організація своєчасного реагування на повідомлення про факти корупційних правопорушень, вчинених працівниками Головного управління Держпродспоживслужби	У разі надходження повідомлень	Сектор управління персоналом, Уповноважена особа з питань запобігання та виявлення корупції, Керівники структурних підрозділів
1.2.3.	Забезпечення кваліфікованого та об'єктивного розгляду звернень і запитів, що надходять до Головного управління Держпродспоживслужби відповідно до Законів України «Про звернення громадян» та «Про доступ до публічної інформації», своєчасності та повноти надання відповідей	Упродовж року	Керівники структурних підрозділів
1.2.4.	Проведення за участю начальника Головного управління Держпродспоживслужби нарад, семінарів, засідань, тощо з питань що належать до компетенцій Головного управління Держпродспоживслужби	Упродовж року	Керівники структурних підрозділів
1.3. Створення системи виявлення, запобігання та врегулювання конфлікту інтересів (розділ II додатка 2 до Програми)			
1.3.1.	Забезпечення на основі результатів аналізу корупційних ризиків проведення моніторингу дотримання законодавства щодо конфлікту інтересів та притягнення до відповідальності осіб, винних у його порушенні, а також відшкодування шкоди, заподіяної рішеннями, прийнятими в умовах конфлікту інтересів, вчинених в таких умовах	Упродовж року	Сектор управління персоналом, Уповноважена особа з питань запобігання та виявлення корупції, Керівники структурних підрозділів

1.4. Формування громадської підтримки дій у запобіганні і протидії корупції (розділ II додатка 2 до Програми)			
1.4.1.	Оприлюднення на веб-сайті інформації про результати проведення заходів щодо запобігання корупції	Упродовж року	Шуляченко І.В.
1.5. Створення механізму захисту осіб, які надають допомогу в заподіянні і протидії корупції (викривач) (розділ II додатка 2 до Програми)			
1.5.1.	Забезпечити можливість для внесення повідомлень про корупцію, зокрема через веб-сайти, засоби електронного зв'язку	Упродовж року	Пушко Н.П., Керівники структурних підрозділів
2. Забезпечення фінансового контролю (розділ II додатка 2 до Програми)			
2.1.	Надання необхідних рекомендацій, роз'яснень та практичної допомоги працівникам щодо заповнення відомостей, зазначених у деклараціях про майно, доходи, витрати і зобов'язання фінансового характеру	Упродовж року	Сектор управління персоналом
2.2.	Забезпечення подання декларацій про майно, доходи, витрати і зобов'язання фінансового характеру особами, які звільняються або іншим чином припиняють діяльність, пов'язану з виконанням функцій держави	В день видання наказів	Сектор управління персоналом
3. Проведення роз'яснювальної та інформаційної роботи щодо запобігання корупції (розділ II додатка 2 до Програми)			
3.1.	Організація роботи, спрямованої на забезпечення доброчесності на державній службі, додержання працівниками правил етичної поведінки, неприпустимість вчинення ними корупційних діянь, шляхом проведення роз'яснювальної роботи	Упродовж року	Сектор управління персоналом, Уповноважена особа з питань запобігання та виявлення

	щодо виконання антикорупційного законодавства		корупції, Керівники структурних підрозділів
3.2.	Надання працівникам консультативної допомоги щодо дотримання окремих положень антикорупційного законодавства	Упродовж року	Уповноважена особа з питань запобігання та виявлення корупції
3.3.	Участь у нарадах, семінарах та інших заходах з питань запобігання корупції	Упродовж року	Уповноважена особа з питань запобігання та виявлення корупції